

**EOQ MNB**Európai Minőségügyi Szervezet
Magyar Nemzeti Bizottság**EUROPEAN
ORGANIZATION
FOR
QUALITY****KÖZHASZNÚ TÁRSADALMI SZERVEZET**

Alapítva: 1972

<http://eoq.hu>

1026 Budapest, Nagyajtai utca 2/b.



✉ 1530 Budapest, Pf. 21

☎ 2128803, 2251250



Fax: 2127638

E-mail: info@eoq.hu

MEGHÍVÓ

EOQ Minőségügyi Auditor

EOQ Quality Auditor(QA)

képző 5 napos szakmai tanfolyamra

Az Európai Unió országaiban nagy hangsúly fektetnek a harmonizált irányelveknek megfelelő EOQ szakember regisztráció minél hatékonyabb alkalmazására és elterjesztésére. Az EOQ MNB is részese ennek a tevékenységnek. Napjainkig Európában több mint 55 ezer EOQ oklevelet adtak ki, közöttük több mint 22000 EOQ Minőségügyi auditori oklevelet. Magyarországon közel 1700 az EOQ oklevéllel rendelkező szakemberek száma, akik közül az EOQ Minőségügyi auditorok száma alig haladja meg a 200-at, ami jelentősen alatta marad az európai átlagnak. Ugyanakkor éppen az auditori szaktudás európai szintű elismerése kulcsfontosságú motiváló tényezőt jelent. Az EOQ tanúsítvány megszerzésével megszaporozódnak a nemzetközi munkalehetőségek, mivel az elősegíti a munkaerő szabad áramlását az Európai Unió országai között.

Az EOQ Minőségügyi auditorok képzése a rendszermenedzseri képzésen alapul, mivel a minőségirányítási rendszertanúsítás iránti követelmények növekedtek. Ugyanakkor az is megfigyelhető, hogy a meghatározó nagyvállalatok növekvő számban alkalmaznak belső auditorként is EOQ oklevéllel rendelkező minőségügyi auditort.

Az előadásokat és konzultációkat a minőségügy területén elismert, valamint az auditálásban jártas szakemberek tartják. (Mikó György, Dr. Horváth Zsolt, Rózsa András, Digart Hungary Kft-től; Dr. Nagy József, SGS Hungária Kft-től; meghívott előadó)

A tanfolyam időrendje: Minden nap 9.00 –17.00 között (1 óras ebédszünet) Hétfői kezdés: 10.00

Feltételek az EOQ oklevél megszerzéséhez a tanfolyam elvégzésén és a sikeres vizsgán kívül:

- Felsőfokú végzettség.
- Érvényes „EOQ Minőségügyi rendszermenedzser” oklevél.
- Összesen legalább 6 év szakmai gyakorlat, ezen belül a minőségirányítás területén is legalább 4 év gyakorlat, továbbá igazolás legalább 5 külső, illetve nagyobb belső rendszerauditban való részvételről legkevesebb 20 nap terjedelemben a jelentkezés előtti 3 évben.

A jelenleg kiadásra kerülő EOQ oklevél érvényességi időtartama 3 év.

Az „EOQ Minőségügyi auditor” oklevél megszerzésének díjtételei a következők:

5 napos, 40 órás tanfolyam	114 000,- Ft + ÁFA
Írásbeli és szóbeli vizsga (1-1 alkalom)	17 000,- Ft + ÁFA
Eljárás, regisztráció	17 000,- Ft + ÁFA
EOQ oklevél és plastikkártya, EOQ MNB oklevél	17 000,- Ft + ÁFA
Mindösszesen	165 000,- Ft + ÁFA



Részvételi díj: 165 000,- Ft + ÁFA. A képzés költsége a **szakképzési hozzájárulás** terhére elszámolható. Az EOQ MNB akkreditációs lajstromszáma: AL-1723.

A részvételi díj tartalmazza a tanfolyamon nyújtott egyéb ellátást (ebéd, napközben kávé, üdítő, aprósütemény), a tanfolyam kiadványát, a vizsga és a regisztráció díját, valamint a sikeresen vizsgázók számára az EOQ oklevelet és plastikkártyát, az EOQ MNB oklevelét, továbbá a közzétételt az EOQ MNB honlapján és az EOQ MNB Évkönyvében. Az előírt közteher befizetését az EOQ MNB magára vállalja.

A díjtétel tartalmazza az EOQ MNB tagsági díjat a következők szerint:

1. A tagsági díj elismerése mind az EOQ MNB egyéni tagjaira, mind jogi tagjainak képviselőire vonatkozik. Jogi tagok képviselőinek esetén a jogi tagsági alapidj (jelenleg 30.000 Ft/év 3 képviselő megnevezése mellett) nem módosul, azonban egy további képviselő költségvonzat nélkül bejelenthető.
2. Ez a kedvezmény – több érvényes EOQ-oklevél esetén is – csak egy 3 éves felülvizsgálati periódusra érvényes.
3. Az adott évre esetlegesen már befizetett EOQ MNB tagsági díj visszautalására időbeli átfedés esetén nincs lehetőség.

Az „EOQ TQM menedzser” és az „EOQ Minőségügyi auditor” oklevéllel rendelkező szakember kérheti – a későbbiek során is az „EOQ TQM felülvizsgáló” oklevelet.

A részvétellel kapcsolatos egyéb információk:

- Jelentkezés a mellékelt Jelentkezési lapon – faxon, e-mailen vagy postán küldve - lehetséges.
- A résztvevők száma korlátozott, ezért a jelentkezőket időrendi sorrendben fogadjuk el.
- A jelentkezéseket a jelentkezési határidő után a számla megküldésével egyidejűleg igazoljuk vissza.
- Lemondási határidő: a tanfolyamot megelőző 10. munkanap.
- További felvilágosítást az EOQ MNB Központi Titkársága ad. Tel: (1) 212 8803

Mellékletek:

- Jelentkezési lap az „EOQ Minőségügyi auditor” képzésre
- Jelentkezési lap az „EOQ Minőségügyi auditor ” vizsgára
- Jelentkezési lap az „EOQ Minőségügyi auditor” szakember tanúsításhoz/regisztráláshoz
- Nyilatkozat
- EOQ MNB Szakembertanúsítás – Szakmai Magatartási Szabályzat
- Az EOQ MNB Etikai Kódexe



Jelentkezési lap

EOQ Minőségügyi Auditor

EOQ Quality Auditor (QA)

képző öt napos szakmai tanfolyamra

Jelentkező neve:

Beosztása:

Munkahelyének neve:

Címe:

Telefon: Fax: e-mail:

Számlázási cím (vevő, aki részére a számla kiállítandó):

.....

Számla postázási címe (ha eltér az előzőtől):

Tagja az EOQ MNB-nek: ☐ igen, ☐ nem, ☐ nem kívánok tag lenni.A szakképzési hozzájárulás terhére kívánja elszámolni a képzés költségét: ☐ igen ☐ nemElőzetes tudásszint felmérést kér-e? ☐ igen ☐ nem

....., 2010.

.....
cégszerű aláírás**Részvételi díj: 114 000,- Ft + ÁFA****Visszaküldendő a következő címre:** EOQ MNB 1530 Budapest, Pf.: 21.Tel: (1) 212 8803, Fax: (1) 212 7638, E-mail: info@eoq.hu*Az aláírt Jelentkezési lap beküldése szerződésnek minősül.*



Jelentkezési lap

EOQ MNB vizsgára EOQ oklevél megszerzéséhez

☞ **SZAKEMBER KATEGÓRIA:**

EOQ Minőségügyi auditor

☒

☞ **A JELENTKEZÉS ALAPJA KORÁBBI KÉPZÉS ELVÉGZÉSE:**

Az EOQ MNB tanfolyama

☒

☞ **JELENTKEZŐ NEVE:**

Legfelső iskolai végzettsége:

Születési helye: Időpontja:

☞ **MUNKAHELYÉNEK:**

Neve:

Címe (irányítószámmal):

.....

Munkahelyi beosztása:

Tel.: Fax: E-mail:

☞ **SZÁMLÁZÁSI CÍM (ha a munkahelyétől eltérő):**

Név:

Cím (irányítószámmal):

.....

A vizsganapok meghirdetésére a vonatkozó tanfolyamok záró konzultációján kerül sor.

A szükséges dokumentumokat a Nyilatkozathoz csatolom.

Tagja az EOQ MNB-nek: ☐ igen, ☐ nem, ☐ nem kívánok tag lenni.

....., 2010.

aláírás

Vizsgadíj: 17 000,- Ft + ÁFA

Visszaküldendő lehetőleg postai úton a következő címre:

EOQ MNB, 1530 Budapest, Pf. 21

Tel: (1) 212 8803, Fax: (1) 212 7638, E-mail: info@eq.hu.



REGISZTRÁCIÓS LAP

EOQ szakember tanúsításhoz/registrláláshoz

☞ **SZAKEMBER KATEGÓRIA:**

EOQ Minőségügyi auditor	☒
EOQ TQM felülvizsgáló	☐

☞ **A JELENTKEZÉS ALAPJA**

EOQ MNB tanfolyamon való részvétel és vizsga.



Egyéb EOQ oklevél:

☞ JELENTKEZŐ neve:

Legfelső iskolai végzettség:

Születési hely: Időpont:

Lakcím (irányítószámmal)

Telefon: E-mail:

☞ **MUNKAHELYÉNEK:**

Neve:

Címe:

Munkahelyi beosztása:

Telefon: Fax:

E-mail:

Postacím:

☞ **SZÁMLÁZÁSI CÍM (ha a munkahelytől eltérő):**

Név:

.....

Cím:

Tagja az EOQ MNB-nek: ☐ igen, ☐ nem, ☐ nem kívánok tag lenni.

....., 2010.

.....

aláírás

Eljárás, regisztrációs díj, EOQ oklevél és plastikkártya, EOQ MNB oklevél: 34 000,- Ft + ÁFA (oklevelenként)

A kitöltött Regisztrációs lap a többi dokumentummal együtt lehetőleg postán vagy e-mailen a következő címre küldendő:

EOQ MNB, 1530 Budapest, Pf. 21, E-mail: info@eoq.hu. Tel: (1) 212 8803



NYILATKOZAT

Mint tanúsításért/regisztrálásért folyamodó minőségügyi szakember kijelentem, hogy az általam megadott adatok és mellékelt dokumentumok valósak, valamint az EOQ MNB tájékoztatójában megadott tanúsítási/regisztrációs követelményeket, valamint az eljárást ismerem és elfogadom. Az EOQ oklevél kiadásához szükséges információkat az EOQ MNB számára átadom.

Az EOQ MNB Szakembertanúsítás – Szakmai Magatartási Szabályzatot és Etikai Kódexet ismerem, elfogadom és szakmai tevékenységem során betartom.

Amennyiben a tanúsításom megfelelő eredménnyel zárul, hozzájárulok ahhoz, hogy az EOQ MNB nevemet és más adataimat az EOQ által Regisztrált Minőségügyi Szakemberek Jegyzékébe felvegye és azt szakfolyóiratokban, valamint más kiadványokban közzé tegye.

....., 2010.

.....
aláírás

Mellékletek:

1. Részletes szakmai önéletrajz.
2. Egyetemi/főiskolai vagy azzal egyenértékű végzettséget igazoló oklevél másolata.
3. EOQ Minőségügyi rendszermenedzser oklevél másolata vagy száma.
4. A szakmai területet érintő képzések igazolása, beleértve a további kért EOQ auditori oklevél (oklevelek) előfeltételeként előírt EOQ menedzseri oklevél (oklevelek) másolata vagy száma.
5. Szakmai gyakorlat igazolása (a „Meghívó”-ban. foglaltak szerint).

Visszaküldendő lehetőleg postán a következő címre:

EOQ MNB 1530 Budapest, Pf. 21.

Fax: (1) 212 7638

További információk: Tel: (1) 212 8803, E-mail: info@eoq.hu

**EOQ MNB**Európai Minőségügyi Szervezet
Magyar Nemzeti Bizottság**EUROPEAN
ORGANIZATION
FOR
QUALITY****KÖZHASZNÚ TÁRSADALMI SZERVEZET**

Alapítva: 1972

<http://eoq.hu>

1026 Budapest, Nagyajtai utca 2/b. ♦

✉ 1535 Budapest, Pf. 740

☎ 2128803, 2251250 ♦

Fax: 2127638 ♦

E-mail: info@eoq.hu

EOQ MNB Szakembertanúsítás

Szakmai Magatartási Szabályzat

1. A regisztrálást kérő szakember kijelenti, hogy az általa a regisztráció igénylése során megadott adatok, a mellékelt dokumentumok valósak, és amennyiben további információk szükségesek az értékeléshez, azokat rendelkezésre bocsátja.
2. A regisztrálást kérő szakember ismeri és elfogadja az EOQ MNB tájékoztatóiban megadott tanúsítási/regisztrációs eljárást, beleértve a követelményeket, az oklevél használatát, az oklevél érvényességét, az oklevél megújítási feltételeit, az oklevél visszavonásának feltételeit, a fellebbezési lehetőségeket.
3. A regisztrálást kérő szakember tudomásul veszi, hogy az EOQ által kiadott angol nyelvű oklevél az EOQ tulajdonát képezi, az EOQ MNB által kiadott magyar nyelvű oklevél az EOQ MNB tulajdonát képezi.
4. Az auditori és tanácsadói regisztrálást kérő szakember ismeri és magára nézve kötelező érvényűnek tekinti az Etikai Kódexet.
5. A tanúsított szakember mindig a legjobb képességei szerint, a törvényi előírásokat betartva, tisztességesen és becsületesen alkalmazza szakmai ismereteit, a vele szerződéses kapcsolatban álló felek (munkáltatók, ügyfelek) érdekeit saját személyes szempontjaik előtt tartva. Nem vállal olyan munkát, amelyhez nem rendelkezik elegendő és megfelelő hatáskörrel és ismerettel.
6. A tanúsított szakember minden szükséges lépést megtesz szakmai képességei fejlesztése érdekében, valamint azért, hogy nyomon kövesse az aktuális ismereteket saját szakterületén. Mindig úgy lép fel, hogy megőrizze szakmája rangját és jó hírnevét.
7. A tanúsított szakember nyilvántartást vezet minden, a tevékenységével kapcsolatban felmerült panaszról, azok kezeléséről. A tanúsított szakember tudomásul veszi, hogy a vele szemben fellépő súlyos vagy visszatérő panasz, vagy a tanúsítvány félrevezető módon történő használata esetén az EOQ MNB kezdeményezi az adott szakember tanúsításának haladéktalan felfüggesztését és a jegyzékből való törlését, amennyiben a panaszok a kivizsgálás során megalapozottnak bizonyulnak. Az EOQ MNB ebben az esetben a tanúsított szakembert a visszavonásról írásban értesíti és felszólítja a tanúsítvány visszaszolgáltatására. A tanúsított szakember fellebbezhet a regisztráció megszüntetése és a tanúsítvány visszavonása ellen.

Budapest, 2006. december 15.

Dr. Molnár Pál
az EOQ MNB elnöke

**EOQ MNB**Európai Minőségügyi Szervezet
Magyar Nemzeti Bizottság**EUROPEAN
ORGANIZATION
FOR
QUALITY**

KÖZHASZNÚ TÁRSADALMI SZERVEZET

Alapítva: 1972

<http://eoq.hu>

1026 Budapest, Nagyajtai utca 2/b. ♦

✉ 1535 Budapest, Pf. 740

☎ 2128803, 2251250 ♦

Fax: 2127638 ♦

E-mail: info@eoq.hu

Az EOQ MNB Etikai Kódexe

EOQ okleveles auditorok és tanácsadók,**valamint****EOQ TQM felülvizsgálók****részére**

1. Általános elvárások

- Az EOQ okleveles auditor és tanácsadó mindig a legjobb képességei szerint a törvényes előírásoknak megfelelően, tisztességes és korrekt módon hasznosítja szakmai ismereteit és tudását; a vele szerződéses kapcsolatban álló felek (munkáltatók, megbízók, ügyfelek) érdekeit saját személyes szempontjai elé helyezi.
- Az EOQ okleveles auditor és tanácsadó mindent megtesz szakmai képességeinek fejlesztése érdekében azért, hogy saját szakterületén nyomon tudja követni az aktuális ismeretanyagot.
- Az EOQ okleveles auditor és tanácsadó csak az adott időpontban érvényben levő minősítésekre/tanúsításokra nyújt be igényt.

2. Kötelezettségek a közösséggel szemben

- Az EOQ okleveles auditor és tanácsadó minden szükséges óvintézkedést megtesz a közérdek védelmében a negatív egészségügyi, biztonsági és környezeti stb. hatások elkerülése céljából.

3. Kötelezettségek a szakmával szemben

- Az EOQ okleveles auditor és tanácsadó mindig úgy lép fel, hogy megőrizze szakmája rangját és jó hírnevét.
- Az EOQ okleveles auditor és tanácsadó által nyújtott hirdetés tisztességes, jogszerű, becsületes és tényszerű, nem tartalmaz etikátlan összehasonlításokat más szakmai szolgáltatásokkal szemben.

4. Kötelezettségek a munkáltatókkal, a megbízókkal és az ügyfelekkel szemben

- Az EOQ okleveles auditor és tanácsadó kerüli az olyan szakmai munka- vagy feladatvállalást, amely érdekütközéshez vezethet; szükség esetén előzetesen írásban értesíti az esetleges konfliktus összes résztvevőjét és megállapodásra jut velük.
- Az EOQ okleveles auditor és tanácsadó tudatosan nem vállal olyan munkát, amelyhez nem rendelkezik elegendő ismerettel és megfelelő hatáskörrel.



- Az EOQ okleveles auditor és tanácsadó ügyfeleire vonatkozó minden – szakmai munkája során tudomására jutott – információt szigorú titoktartással kezel és megakadályozza, hogy ilyen információk harmadik fél tudomására jussanak. Kivételt képez az az eset, ha az információk nyilvánosságra hozatalához az ügyfél hozzájárul, vagy azt törvény írja elő.
- Az EOQ okleveles auditor és tanácsadó saját vagy harmadik fél javára nem használja fel a szakmai munkája során tudomására jutott információkat.
- Az EOQ okleveles auditor és tanácsadó nem húz tisztességtelen hasznot a munkáltatók, megbízók vagy ügyfelek hiányos ismereteiből vagy tapasztalatlan-ságából.
- Az EOQ okleveles auditor és tanácsadó mindig olyan visszajelzést ad a munkáltatónak, megbízóknak és ügyfeleknek, amelyek szakmai szempontból objektívek, megfelelőek, időszerűek, és ezt mindenféle fenntartás vagy figyelmeztetés nélkül önként teszi.
- Az EOQ okleveles auditor és tanácsadó, valamint munkáltató, megbízó vagy ügyfél közötti kapcsolatot szerződés szabályozza, amely az elvégzendő feladat alapos ismeretén alapul. Az EOQ okleveles auditor és tanácsadó a szerződést úgy állítja össze, hogy az – későbbi viták elkerülése érdekében – egyértelmű, szabatos és világos legyen. Az EOQ okleveles auditor és tanácsadó mindig a legnagyobb pénzügyi feddhetetlenséggel viselkedik, biztosítva azt, hogy a szerződések és a pénzügyi megállapodások egyértelműek legyenek és védjék az összes érintett fél érdekeit.

5. Kötelezettségek a munkatársakkal szemben

- Az EOQ okleveles auditor és tanácsadó megfelelő felügyeletet tart fenn a szakmai hatáskörébe vagy felügyelete alá tartozó személyek vonatkozásában és szaktudásuk fejlesztésére ösztönzi őket.

6. Kötelezettségek más auditorokkal és tanácsadókkal szemben

- Az EOQ okleveles auditor és tanácsadó egymást tiszteletben tartja és közösen törekszik a szakma presztízsének, tekintélyének emelésén. Nem tesznek és nem mondanak olyat, ami más EOQ auditorokat és tanácsadókat, valamint adott esetben cégeket vagy más személyeket rossz fénybe helyez, tekintélyüket rontja.
- Az EOQ okleveles auditor és tanácsadó ügyel arra, hogy ne tegyen közzé vagy ne közöljön indokolatlan és alaptalan kritikát a szakmai munka más képviselőiről.
- Az EOQ okleveles auditor és tanácsadó nem hoz tudatosan más auditor kollégát olyan helyzetbe, ami által az akaratlanul megszegheti jelen Etikai Kódexet.

Budapest, 2006. december 15.

Dr. Molnár Pál
az EOQ MNB elnöke